

من الوزير الأول إلى السادة الوزراء وكتاب الدولة

- الموضوع : حول تنظيم تربصات الإعداد للحياة المهنية لفائدة حاملي شهادات التعليم العالي بالإدارات العمومية.
- المراجع : - الأمر عدد 1049 لسنة 1993 المؤرخ في 03 ماي 1993 المتعلق بالتشجيع على تشغيل الشباب كما تم تنقيحه بالأمر عدد 1120 لسنة 1998 المؤرخ في 18 ماي 1998.
- الأمر عدد 1786 لسنة 2000 المؤرخ في 31 جويلية 2000 المتعلق بإسناد منحة تكميلية للمتربصين، بالإدارة العمومية والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية، في نطاق الإعداد للحياة المهنية لفائدة حاملي شهادات التعليم العالي.
- منشوري عدد 62 بتاريخ 22 نوفمبر 1995 ؛
- منشوري عدد 41 بتاريخ 05 أكتوبر 1998 ؛
- المصاحب : 5.

يهدف هذا المنشور إلى توضيح أحكام الأمر عدد 1786 لسنة 2000 المؤرخ في 31 جويلية 2000 المتعلق بإسناد منحة تكميلية للمتربصين بالإدارة العمومية والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية، في نطاق الإعداد للحياة المهنية لفائدة حاملي شهادات التعليم العالي، وكذلك إلى تنظيم سير هذه التربصات.

.../...

العنوان الأول

المنحة التكميلية

لقد نص الفصل الأول من الأمر المشار إليه أعلاه على أنه تسند للشبان المنتفعين بتربص إعداد للحياة المهنية لفائدة حاملي شهادات التعليم العالي بالإدارة العمومية والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية، منحة تكميلية شهرية لها صبغة المنحة الدراسية.

وتجدر الإشارة إلى أن هذه المنحة لا تخضع إلى الحجز بعنوان الاشتراكات الاجتماعية والضريبة على دخل الأشخاص الطبيعيين وذلك عملاً بأحكام الفصل الأول مكرر من القانون عدد 75 لسنة 1981 المؤرخ في 09 أوت 1981 المتعلق بالنهوض بتشغيل الشبان كما تم تنقيحه وإتمامه بالقانون عدد 17 لسنة 1993 المؤرخ في 22 فيفري 1993.

وقد تم ضبط مقادير المنحة التكميلية بالنسبة إلى المترشحين بالإدارات العمومية كما يلي :

المقدار الشهري للمنحة التكميلية	المستوى التعليمي
(1) شهادة المرحلة الأولى من التعليم العالي :	
61,500 دينار	- اختصاص تقني
52,000 دينار	- اختصاص طبي
50,000 دينار	- اختصاصات أخرى
(2) المرحلة الثانية من التعليم العالي :	
53,500 دينار	(أ) الأستاذية :
(ب) السنة الثالثة أو الرابعة من التعليم العالي بدون الحصول على شهادة :	
61,500 دينار	- اختصاص تقني
52,000 دينار	- اختصاص طبي
50,000 دينار	- اختصاصات أخرى

المستوى التعليمي	المقدار الشهري للمنحة التكميلية
(3) شهادة مهندس :	
أ) شهادة مهندس تقني (4 سنوات تعليم عالي)	72,500 ديناراً
ب) الشهادة الوطنية لمهندس	80,000 ديناراً
ج) شهادة مهندس متخرج (6 سنوات من التعليم العالي)	80,000 ديناراً
د) شهادة مهندس معماري	80,000 ديناراً
هـ) السنة الخامسة من التعليم العالي بدون نجاح	53,500 ديناراً
(4) السنة السادسة من التعليم العالي :	
- اختصاص تقني	72,500 ديناراً
- اختصاص طبي	72,500 ديناراً
(5) دبلوم الدراسات المعمقة	60,000 ديناراً
(6) دكتوراه (طب، طب أسنان، طب بيطري، صيدلة)	125,000 ديناراً

وتجدر الإشارة إلى أن إسناد المنحة التكميلية يتم بقرار من رئيس الإدارة التي يجرى بها التربص ولا يصبح هذا القرار نافذ المفعول إلا بعد التأشير عليه من قبل الوزير الأول وفقاً للأنموذج المصاحب (ملحق عدد 1).

تحمل مصاريف المنحة التكميلية على ميزانية الوزارة أو الجماعة المحلية أو المؤسسة العمومية ذات الصبغة الإدارية التي تتولى قبول المتربص.

وبالنسبة إلى الشبان المباشرين حالياً لتربص بالإدارات العمومية، فإنهم ينتفعون بالمنحة التكميلية ابتداء من تاريخ صدور الأمر المشار إليه أعلاه عدد 1786 لسنة 2000 المؤرخ في 31 جويلية 2000.

.../...

العنوان الثاني

تنظيم التربصات

إن سير التربصات بالإدارة العمومية في نطاق الإعداد للحياة المهنية يتم وفق المنهجية التالية :

(1) عملا بأحكام الفصل الخامس من الأمر المشار إليه أعلاه عدد 1786 لسنة 2000 المؤرخ في 31 جويلية 2000 فإنه يتم في أجل أقصاه 31 جانفي من كل سنة ضبط العدد الجملي للمتربصين بالإدارة العمومية والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية في نطاق الإعداد للحياة المهنية، بقرار من الوزير الأول بعد أخذ رأي وزير المالية بالاعتماد على الحاجيات التي تعبر عنها مختلف هذه الإدارات.

(2) تمد الإدارة أو المؤسسة المعنية الوزارة الأولى بحاجياتها من المتربصين بحسب المستويات التعليمية والاختصاصات وأماكن إجراء التربصات.

(3) تتولى الوزارة الأولى تقديم حاجيات مختلف الإدارات لهذا النوع من المتربصين إلى وزارة التكوين المهني والتشغيل.

(4) توجه وزارة التكوين المهني والتشغيل إلى الوزارة الأولى قائمة اسمية في حاملي شهادات التعليم العالي الراغبين في الانتفاع بتربص بالإدارة تتضمن بيانات وفق النموذج المصاحب (ملحق عدد 2).

(5) وبالاعتماد على القائمة المذكورة أعلاه، تتولى الوزارة الأولى تعيين هؤلاء الشبان بمختلف الإدارات.

وتشرف الوزارة الأولى على إبرام عقود التربص وفقا للتراتب الجاري بها العمل.

.../...

- وتجدر الإشارة إلى أنه عملاً بمبدأ تكافؤ الفرص يجب على كل وزارة أو جماعة محلية أو مؤسسة عمومية ذات صبغة إدارية قبول متربصين بصفة مباشرة.
- (6) تتابع الإدارة أو المؤسسة المعنية سير هذه التربصات ويتم تأطير المتربص طبقاً لبرنامج يتم إعداده ومتابعة تنفيذه من قبل موظف مؤطر يعينه للغرض رئيس الإدارة أو المؤسسة المعنية.
- ويتعين على الإدارة أو المؤسسة المعنية تقديم تقرير حول تقييم المؤهلات المهنية للمعني بالأمر قبل انتهاء فترة التربص بشهر.
- كما يتعين على المتربص تقديم تقرير يضمنه ملاحظاته وآراءه حول مراحل الفترة المقضاة بالإدارة أو المؤسسة المعنية.
- ويقدم هذان التقريران وفقاً للأنموذجين المصاحبين (ملحق عدد 3 وملحق عدد 4).
- (7) يتعين على الإدارة أو المؤسسة المعنية إعلام الوزارة الأولى والوكالة التونسية للتشغيل على الفور، بكل حالة انقطاع عن التربص.
- (8) تتولى الوزارة الأولى متابعة سير هذه التربصات بالتعاون مع وزارة التكوين المهني والتشغيل.
- (9) تسند إلى المتربصين الذين أنهوا تربصهم بصفة مرضية الأولوية في الانتداب بصفة عون وقتي.
- (10) تنظم الإدارة عند الاقتضاء دورات تكوينية لفائدة هؤلاء المتربصين لإعدادهم لاجتياز المناظرات العمومية.

.../...

وحتى يتسنى للمصالح المختصة بالوزارة الأولى ضبط عدد الشبان
المباشرين في تاريخ صدور هذا المنشور لتربص بوزارة أو جماعة محاية أو
مؤسسة عمومية ذات صبغة إدارية، يرجى تكمير الجدول المصاحب (ملحق عدد 5)
وإرساله إلى الإدارة العامة للمصالح الإدارية والوظيفة العمومية في أجل أقصاه يوم
30 نوفمبر 2000.

فالرجاء من السادة الوزراء وكتاب الدولة السهر على تطبيق مقتضيات هذا
المنشور بكل دقة وعناية والعمل على إبلاغه إلى جميع المصالح المركزية والجهوية
الراجعة إليهم بالنظر.

والسلام

الكاتب العام للحكومة
الإمامة: عبد الله الحبيب

قرار

إن

بعد إطلاع على القانون عدد 75 لسنة 1981 المؤرخ في 9 أوت 1981 المتعلق بالنهوض بتشغيل
الشبان كما تم تنقيحه وإتمامه بالقانون عدد 17 لسنة 1993 المؤرخ في 22 فيفري 1993.
وعلى القانون عدد 112 لسنة 1983 المؤرخ في 12 ديسمبر 1983 المتعلق بضبط النظام الأساسي
العام لأعوان الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية كما تم تنقيحه بالقانون عدد
83 لسنة 1997 المؤرخ في 20 ديسمبر 1997.
وعلى القانون عدد 6 لسنة 1988 المؤرخ في 8 فيفري 1988 المتعلق بتغطية المتربصين في ميدان
الضمان الاجتماعي.
وعلى الأمر عدد 1049 لسنة 1993 المؤرخ في 3 ماي 1993 المتعلق بالتشجيع على تشغيل الشباب
كما تم تنقيحه وإتمامه بالأمر عدد 1120 لسنة 1998 المؤرخ في 18 ماي 1998 وخاصة الفصل 11 منه.
وعلى الأمر عدد 1786 لسنة 2000 المؤرخ في 31 جويلية 2000 المتعلق بإسناد منحة تكميلية
للمتربصين، بالإدارات العمومية والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية، في نطاق
الإعداد للحياة المهنية لفائدة حاملي شهادات التعليم العالي وخاصة الفصلين الأول والثاني منه.
وعلى مکتوب الوزير الأول عدد بتاريخ المتعلق بتعيين السيد/السيدة/الآنسة
..... لإجراء تربص في نطاق الإعداد للحياة المهنية لفائدة حاملي شهادات التعليم العالي
ب.....

قرر ما يلي :

الفصل الأول : تسند للسيد/السيدة/الآنسة منحة تربص تكميلية شهرية
مقدارها ديناراً.

الفصل الثاني : يجري العمل بهذا القرار ابتداء من تاريخ

..... في :/...../.....

الإمضاء

ملحق عدد 2

قائمة اسمية في حاكمي شهادات التعليم العالي الراغبين في الانتفاع بتربصات بالإدارة العمومية

الاسم واللقب	تاريخ ومكان الولادة	رقم بطاقة التعريف الوطنية	العنوان الشخصي	المستوى التعليمي	سنة التخرج	الاختصاص	الإدارة أو المؤسسة التي يرغب المعني بالأمر الالتحاق بها	ملاحظات

تونس في : / /

الإمضاء

	في ختم التربص
	في فسخ العقد

تقرير المشغل

I - بيانات حول التربص :

- صنف التربص :
- عدد العقد : أبرم بـ : في : / /

II - بيانات حول المتربص :

- الاسم واللقب :
- رقم بطاقة التعريف الوطنية : تاريخ ومكان إصدارها :
- المستوى التعليمي : الشهادة المتحصل عليها :
- الاختصاص : تاريخ التخرج :
- بداية فترة التربص : اليوم الشهر السنة
- نهاية فترة التربص : اليوم الشهر السنة

III - بيانات حول المشغل :

- الإدارة أو المؤسسة :
- اسم المؤطر وصفته :
- الهاتف : الفاكس :

IV - بيانات يتم الإدلاء بها عند ختم التربص :

1- تقييم المؤهلات المهنية للمتربص :

الهندام، الهيئة، العلاقة مع رئيس المتربص وموظفي وأعوان المصاحبة وعند الاقتضاء مع العموم

سرعة الاستيعاب وتنفيذ العمل

المنهجية والتنظيم والدقة في إنجاز العمل

المبادرة والتفاعل مع العمل وسط المجموعة

طاقة التعبير كتابيا وشفاهيا

التحسن الحاصل، الاهتمام بالتربص

المواظبة والسلوك

ضعيفا	متوسطا	مرضيا
ضعيفا	متوسطا	مرضيا
ضعيفا	متوسطا	مرضيا
ضعيفا	متوسطا	مرضيا
ضعيفا	متوسطا	مرضيا
ضعيفا	متوسطا	مرضيا
ضعيفا	متوسطا	مرضيا

* ضع علامة (X) بالخانة المناسبة.

2 - هل احترام المتربص التراتيب الداخلية بالإدارة أو المؤسسة ؟

نعم	
لا	

في صورة الإجابة بلا، هل تم إشعار المتربص بذلك ؟

نعم	
لا	

3- هل أن مدة التربص كانت كافية لتأهيل الشاب ؟

نعم	
لا	

في صورة الإجابة بلا، ما هي المدة التي تقترحها الإدارة أو المؤسسة :

علل ذلك :

.....

٧ - بيانات يتم الإدلاء بها في صورة فسخ عقد التربص :

▪ تاريخ فسخ العقد : اليوم الشهر السنة

▪ ذكر الأسباب :

.....

حرر بـ : في : / /

إمضاء رئيس الإدارة

	في ختم التربص
	في فسخ العقد

تقرير المتربص

I - بيانات حول التربص :

- صنف التربص :
- عدد العقد : أبرم بـ : في : / /

II - بيانات حول المتربص :

- الاسم واللقب :
- رقم بطاقة التعريف الوطنية : تاريخ ومكان إصدارها :
- المستوى التعليمي : الشهادة المتحصل عليها
- الاختصاص : تاريخ التخرج :
- بداية فترة التربص : اليوم الشهر السنة
- نهاية فترة التربص : اليوم الشهر السنة

III - بيانات حول المشغل :

- الإدارة أو المؤسسة :
- اسم المؤطر وصفته :
- الهاتف : الفاكس :

IV - بيانات يتم الإدلاء بها عند ختم التربص :

مرضيا	متوسطا	ضعيفا
-------	--------	-------

- 1- هل كان التأطير : في صورة ضعف التأطير، فسر ذلك :

لا	نعم
----	-----

- 2- هل تعرفت على ظروف العمل داخل الإدارة أو المؤسسة ؟
في صورة الإجابة بنعم، بين كيف كان ذلك ؟

- ما هي الكفاءة التي اكتسبتها ؟

^ ضع علامة (X) بالخانة المناسبة.

3- هل زاولت حلقات تكوين تكميلي ؟

لا	
----	--

نعم	
-----	--

في صورة الإجابة بنعم، بين أين :

ومتى :

لا	
----	--

نعم	
-----	--

* هل كان التكوين مفيدا ؟

مع تعليل ذلك :

.....

لا	
----	--

نعم	
-----	--

4- هل تعتبر أن مدة التربص كانت كافية ؟

في صورة الإجابة بلا، ما هي المدة التي تراها مناسبة لاختصاصك :

علل ذلك :

٧ - بيانات يتم الإدلاء بها في صورة فسخ عقد التربص :

▪ تاريخ فسخ العقد : اليوم الشهر السنة

▪ ذكر الأسباب :

.....

حرر بـ : في : / /

إمضاء المتربص

ملحق عدد 5

قائمة اسمية في حاملتي شهادات التعليم العالي المبشرين لترخيصات بالإدارة العمومية

الاسم و اللقب	رقم بطاقة التعريف الوطنية	الاختصاص	مقر الترخيص	تاريخ مباشرة الترخيص	تاريخ انتهاء الترخيص	ملاحظات